

Краевое государственное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»

Согласовано:  
Учебно-Методическим Советом  
Краевого учебного центра  
Протокол № 1  
от « 1 » 02 2016г.



Утверждаю:  
Директор

В.В.Куцак  
2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану

Красноярск 2016

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемых программ, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях нормативно-правового обеспечения порядка обучения по индивидуальному учебному плану и реализации обучающимся права на обучение по индивидуальным учебным планам.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ

- Уставом Краевого учебного центра

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»

1.4. Индивидуальный учебный план – это учебный план, обеспечивающий освоение дополнительной профессиональной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося и его работодателя (Заказчика Краевого учебного центра), предполагающий частичное самостоятельное изучение обучающимся дисциплин и модулей.

1.5. Индивидуальный план обучения составляется на весь период обучения слушателя и включает все виды учебной деятельности, предусмотренные программой обучения.

1.6. Предоставление индивидуального учебного плана лицам, обучающимся по договорам оказания платных образовательных услуг не влечет изменения сроков оплаты.

1.7. Срок освоения дополнительной профессиональной программы по индивидуальному учебному плану должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе и должен соответствовать минимально допустимым срокам освоения программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

## **2. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

2.1. Прием слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом заместителя директора по УМР на основании Договора со слушателем.

2.2. На обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся может быть принят в следующих случаях:

- заказ организации на обучение в случаях невозможности отрыва от производства на полный учебный день в течение длительного периода;
- стаж работы по профессии или по смежной профессии;
- чрезвычайные обстоятельства, подтвержденные документально (болезнь, исключающая возможность посещать учебные занятия по утвержденному расписанию, уход за тяжело больным членом семьи, уход за ребенком в возрасте до трех лет)

2.3. Основой для разработки индивидуального учебного плана является утвержденный учебный план с полным сроком обучения.

2.4. Индивидуальный учебный план утверждается заместителем директора по УМР.

### **3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА**

3.1. После издания приказа о приеме слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану, методический отдел составляет и выдает обучающемуся индивидуальный учебный план (Приложение 1), разработанный на основе соответствующего учебного плана; график индивидуального изучения дисциплин (Приложение 2) и проведения консультаций с преподавателями; учебно-методическую литературу и пособия.

3.2. При обучении по индивидуальному учебному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин и модулей.

3.3. Слушатели, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят промежуточную и итоговую аттестацию в сроки, установленные графиком индивидуального изучения дисциплин.

3.4. Слушатели обязаны ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой дисциплине или модулю, включенным в индивидуальный план обучения.

3.5. По итогам практики слушатели предоставляют соответствующую отчетность (стажировочный лист).

3.3. Слушатели, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, могут быть отчислены из Краевого учебного центра в случаях, предусмотренных Законом об образовании.

### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании Методического совета и вступает в силу с момента его утверждения Директором.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в юридическую силу после прохождения вышеперечисленной процедуры.

4.3. Слушатели, желающие осваивать программы профессионального обучения по индивидуальному учебному плану, могут быть ознакомлены с настоящим Положением.

4.4. Настоящее Положение имеет 2 Приложения (индивидуальный план, индивидуальный график обучения).

Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_ Г.Ф.Сладикова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Обучающийся \_\_\_\_\_

программа \_\_\_\_\_

срок действия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля	Кол-во аудит. часов по уч. плану	Форма контроля	Сроки освоения материала	Ф.И.О. преподавателя

С индивидуальным учебным планом ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ф.и.о.

Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_ Т.Ф.Сладикова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

**ГРАФИК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
программа \_\_\_\_\_  
срок действия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля	Кол-во часов консультаций	Форма контроля	Сроки контроля	Оценка (зачтено)	Ф.И.О. преподавателя	Подпись

Начальник МО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_