КРАЕВОЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования
«Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»

ПРИКАЗ

«29» 12 2018г. г. Красноярск № 92

О Педагогическом совете

В связи с оптимизацией организационной структуры и изменением наименований должностей краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» (далее – Краевой учебный центр), руководствуясь Уставом краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать Педагогический совет краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» (далее – Совет) в следующем составе:

Председатель Педагогического совета краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» – Матвиевский А.М., заместитель директора Краевого учебного центра;

Заместитель председателя Педагогического совета краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» – Арутюнян Г.М., начальник Учебного отдела Краевого учебного центра;

Секретарь Педагогического совета краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» – Насонова О.Н., главный специалист Учебного отдела Краевого учебного центра;

Члены Совета:

Бондаренко И.М., начальник организационно - правового отдела Краевого учебного центра;

Рощина Е.С., главный бухгалтер Краевого учебного центра;

Едимичева О.А., главный специалист Учебного отдела Краевого учебного центра;

Дружко А.И., преподаватель Краевого учебного центра.

2. Утвердить Положение о педагогическом совете краевого государственного автономного учреждении дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» (далее – Положение) согласно приложению к настоящему приказу.

3. Ввести Положение в действие с 01 января 2019 года.

4. Заместителю директора Матвиевскому А.М., руководителям структурных подразделений Краевого учебного центра обеспечить исполнение требований, установленных Положением.

5. Секретарю – референту Кучиной А.Е. довести настоящий приказ до структурных подразделений Краевого учебного центра в срок до 31 декабря 2018 г. с направлением одного экземпляра.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор В.В. Куцак

Приложение
к приказу Краевого учебного центра
от 29.12.2018 № 92

Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»

Красноярск

1. Область применения

1.1. Положение о Педагогическом совете краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;

Уставом краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» (далее – Устав).

1.2. Положение является локальным нормативным актом краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» (далее – Краевой учебный центр или Учреждение), регламентирующим структуру, порядок формирования, срок полномочий, компетенции Педагогического совета краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» (далее – Совет), порядок его работы и порядок принятия им решений.

1.3. В вопросах, не урегулированных Положением, Учреждение действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Краевого учебного центра.

2. Общие положения

2.1. Совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением.

2.2. Совет призван обеспечить педагогическую целесообразность образовательной деятельности Краевого учебного центра.

2.3. Совет координирует работу всех работников структурных подразделений Краевого учебного центра, направленную на организацию образовательного процесса, развитие методического обеспечения образовательного процесса, научной, научно-исследовательской, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности

Рассмотрение отчетов о результатах самообследования, внутреннего мониторинга качества образования Краевого учебного центра;

Принятие решения о прохождении процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации образовательных программ Краевого учебного центра;

Экспертиза, рекомендация к утверждению образовательных программ;

Проведение тематических совещаний, научно-практических конференций, семинаров, «круглых столов»;

Анализ и рекомендации к внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности Учреждения;

Принятие иных решений по вопросам организации образовательной, научной, издательской и учебно-методической деятельности Краевого учебного центра;

Рассмотрение вопросов о представлении работников Краевого учебного центра к награждению, в том числе государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

Принятие решений по другим вопросам, отнесенным к Компетенции Совета в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом локальными нормативными актами Краевого учебного центра.

3.2. Целями деятельности Совета являются:

Развитие инициативы коллектива;

Воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;

Реализация норм Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в процессе осуществления Краевым учебным центром образовательной деятельности.

3.3. Наряду с основными компетенциями задачами Совета являются:

Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью Краевого учебного центра;

Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Краевого учебного центра на совершенствование образовательной деятельности Учреждения;

Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности Краевого учебного центра;

Управление качеством образовательной деятельности Краевого учебного центра;

Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Краевого учебного центра с общественностью;

3.4. Совет несет ответственность за:

Соблюдение в процессе осуществления Краевым учебным центром образовательной деятельности требований законодательства Российской Федерации;

Соблюдение прав участников образовательного процесса;

4.9. Члены совета избираются на Общем собрании (Конференции) трудового коллектива Краевого учебного центра открытым голосованием или по предложению директора Краевого учебного центра.

4.10. В случае увольнения из Краевого учебного центра члена Совета он автоматически выбывает из состава Совета. Избрание нового члена Совета осуществляется в установленном настоящим Положением порядке. В случае освобождения от должности, снятии возложенных обязанностей с члена Совета, который входит в его состав по должности или в соответствии с возложенными обязанностями, он автоматически выбывает из состава Совета.

4.11. Срок полномочий Совета составляет 5 лет и исчисляется с даты объявления его состава приказом директора Краевого учебного центра.

4.12. Досрочные перевыборы членов Совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению Общего собрания (Конференции) трудового коллектива Краевого учебного центра или по предложению директора Краевого учебного центра.

4.13. В случае ликвидации Учреждения, Совет прекращает свои полномочия с даты ликвидации Учреждения.

5. Права Совета, членов Совета

5.1 Совет имеет право:

Запрашивать сведения и материалы, необходимые для подготовки вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;

Привлекать для участия в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение Совета, других работников Краевого учебного центра, представителей учредителя Краевого учебного центра, представителей отраслевых объединений работодателей, работодателей, отраслевого профсоюза, образовательных организаций и представителей других заинтересованных организаций по согласованию с руководителями данных организаций;

Приглашать для участия в обсуждении вопросов, выносимых на рассмотрение Совета, других работников Краевого учебного центра, представителей учредителя Краевого учебного центра, отраслевых объединений работодателей, работодателей, отраслевого профсоюза, образовательных организаций и представителей других заинтересованных организаций по согласованию с руководителями данных организаций;

Вносить на рассмотрение директора рекомендации и заключения по вопросам, относящимся к предмету деятельности Совета.

1.2 Члены Совета имеют право:

Требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося образовательной деятельности Краевого учебного центра, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Совета;

справок и вопросов до 1 минуты. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем вправе лишить его слова. Каждый выступающий в прениях вправе выступить не более 2 раз по одному вопросу повестки дня. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

6.10. Члены Совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу вправе приобщить подписанные ими тексты своих выступлений к протоколу заседания Совета.

6.11. Решения по каждому обсуждаемому вопросу на заседании Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Совета решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Решения Совета оформляются протоколом, утверждаемым Председателем. По желанию члена Совета к протоколу заседания Совета может прилагаться краткое изложение его мнения по обсуждаемым на заседании Совета вопросам.

6.12. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов может быть принято решение. После объявления никто не вправе прервать голосование. Подсчет голосов производится Секретарем совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет решение.

6.13. В периоды между заседаниями Совета решения по вопросам, требующим коллегиального рассмотрения, могут быть приняты без проведения заседания (совместного присутствия членов Совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного обсуждения и голосования.

Решение о проведении заочного заседания Совета принимается Председателем.

6.14. Председатель:

организует работу Совета, в соответствии с Планом работы созывает его заседания;

принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Совета;

обеспечивает своевременную подготовку планов заседаний Совета, проектов протоколов заседаний Совета, экспертных заключений, рекомендаций и предложений Совета по вопросам, относящимся к предмету деятельности Совета, а также отчетов о работе Совета;

вносит в повестку дня заседания Совета во внеочередном порядке неотложные вопросы осуществления образовательной деятельности Краевого учебного центра.

Приказы об утверждении состава Педагогического совета краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»;

Протоколы заседаний Педагогического совета краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»;

Журнал регистрации протоколов заседаний Педагогического совета краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»;

Заявления на рассмотрение вопросов, не предусмотренных Планом работы.

7.3. Вся документация Совета формируется в одно дело в соответствии с утвержденной в Учреждении номенклатурой дел.

7.4. Контроль содержания, качества и соблюдения норм делопроизводства по документации Совета осуществляет Председатель.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Настоящее Положение рассматривается на Общем собрании (Конференции) трудового коллектива, утверждается и вводится в действие приказом директора Краевого учебного центра.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению, в том числе в виде новой редакции, подлежат рассмотрению на Общем собрании (Конференции) трудового коллектива, утверждаются и вводятся в действие приказом директора Краевого учебного центра.

8.4. Положение и изменения к нему доводятся до всеобщего сведения путем размещения на сайте Учреждения в сети Интернет.